



DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_91_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 91-2018

Objet : Procédure de désaffectation des biens mis à disposition

Rapporteur : Erwan LE FLOCH

Lors d'un transfert de compétences, les biens, équipements et services publics nécessaires à leur exercice sont mis à disposition de l'établissement public de coopération intercommunautaire (EPCI). La mise à disposition constitue le régime de droit commun obligatoire.

Ce transfert ne constitue pas un transfert en pleine propriété mais simplement la transmission des droits et obligations du propriétaire par la ou les communes. La mise à disposition s'exerce à titre gratuit.

Le bénéficiaire d'une mise à disposition ne dispose ainsi pas du droit d'aliéner les biens.

Cependant, il s'avère que, dans le cadre de la bonne gestion des biens mobiliers, Douarnenez Communauté soit amenée à renouveler son matériel ou ses véhicules avec ou sans reprise.

Ainsi, pour bénéficier de la reprise d'un meuble (reprise d'un véhicule ou d'un matériel informatique par exemple) à l'occasion de son renouvellement, Douarnenez Communauté doit nécessairement en être propriétaire.

Douarnenez Communauté doit donc l'acquérir auprès de ou des communes après désaffectation des biens concernés, conformément aux dispositions de l'article L.1321-3 du CGCT.

Dès lors, il est décidé que chaque bien mobilier dont Douarnenez Communauté doit se séparer dans le cadre d'un renouvellement, d'une mise à la réforme ou d'une non utilisation pour l'exercice de la compétence fera l'objet d'un retour dans l'actif de la commune concernée qui le revendra à l'Euro symbolique à Douarnenez Communauté qui pourra ainsi en disposer à sa guise, la présente délibération valant désaffectation des biens en question par la commune concernée.

Les écritures de retour des biens mis à disposition se feront au vu d'un ce
du Maire de la commune concernée permettant au comptable de procéde
budgétaires, les écritures de cession et d'acquisition des biens se faisant p

Envoyé en préfecture le 20/11/2018

Reçu en préfecture le 20/11/2018

Affiché le

ID : 029-242900645-20181115-DE_91_2018-DE

Vu l'avis de la commission finances du 5 novembre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- **d'approuver le principe de la procédure de désaffectation des biens mis à disposition.**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**





DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_92_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 92-2018

Objet : Convention financière avec la ville de Douarnenez pour l'école de musique - Année 2018

Rapporteur : Erwan LE FLOCH

La convention liant Douarnenez communauté et la ville de Douarnenez pour le fonctionnement de l'école de musique a pris fin le 31/12/2017.

Douarnenez communauté souhaitant maintenir les objectifs et actions mis en place et soutenir de manière significative le fonctionnement de l'école musique, il est proposé de reconduire une convention financière pour 2018.

Celle-ci propose de participer au financement de l'école de musique et de danse pour un montant de 60 000 €.

A l'instar des dispositions prises en 2017, un montant de 15 000 € sur cette somme globale sera prélevé sur la dotation de solidarité des communes 2018.

Vu l'avis favorable de la commission finances du 5 novembre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- d'autoriser le président à signer la convention financière 2018,
- de participer au financement de l'école de musique et de danse pour un montant de 60 000€.
- de prélever un montant de 15 000€ sur la dotation de solidarité des communes au titre de la participation des communes membres de Douarnenez Communauté.

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**





DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_93_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 93-2018

Objet : Admissions en non-valeur

Rapporteur : Erwan LE FLOCH

Le trésorier a fait parvenir à Douarnenez Communauté des listes de créances irrécouvrables pour lesquelles toutes les voies de recours ont été épuisées. Il sollicite l'effacement des titres émis au nom des débiteurs figurants sur les listes inscrites dans le tableau ci-dessous.

Les admissions en non valeurs seront imputées sur les différents budgets communautaires sur les comptes respectifs 6541 « créances admises en non-valeur » et 6542 « créances éteintes ».

Envoyé en préfecture le 20/11/2018

Reçu en préfecture le 20/11/2018

Affiché le

ID : 029-242900645-20181115-DE_93_2018-DE

| N° LISTE | BP | OM | DVP ECO | EAU | | |
|--------------|--------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 2961340515 | | 5 087,61 | | | | 5 087,61 |
| 3431510515 | 71,48 | | | | | 71,48 |
| 3456321115 | | | 1 393,40 | | | 1 393,40 |
| 3221090815 | | 6 556,80 | | | | 6 556,80 |
| 3033360215 | | | | 521,03 | | 521,03 |
| 3033540215 | | | | | 320,18 | 320,18 |
| 3479370515 | | | 7 231,80 | | | 7 231,80 |
| 3438511115 | | 3 910,08 | | | | 3 910,08 |
| 3437511115 | | | | | 1 923,53 | 1 923,53 |
| 3438910215 | | | | 1 607,76 | | 1 607,76 |
| 3438330215 | 5,95 | | | | | 5,95 |
| 3434320215 | | 3 438,49 | | | | 3 438,49 |
| 2957141115 | | | | | 1 415,72 | 1 415,72 |
| 2957140815 | | | | 1 320,19 | | 1 320,19 |
| 2018000001 | | | 34 187,66 | | | 34 187,66 |
| TOTAL | 77,43 | 18 992,98 | 42 812,86 | 3 448,98 | 3 659,43 | 68 991,68 |

Le montant total des non-valeurs s'élève à 68 991,68€ pour 21 182,30€ au compte 6541 « créances admises en non valeurs » et 47 809,38€ au compte 6542 « créances éteintes ».

Vu l'avis favorable de la commission finances du 5 novembre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- **D'approuver les admissions en non-valeur sur**
 - o **Le budget principal pour un montant de 77.43 €**
 - o **Le budget Ordures Ménagères pour 18 992.98 €**
 - o **Le Budget Développement économique pour un montant de 42 812.86 €**
 - o **Le Budget Eau pour un montant de 3 448.98 €**
 - o **Le Budget Assainissement pour un montant de 3 659.43 €**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**





DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_94_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 94-2018

Objet : Décisions modificatives - Budget principal – DM n°2

Rapporteur : Erwan LE FLOCH

Monsieur le Président expose à l'assemblée qu'il est nécessaire de procéder à des ajustements comptables et d'approuver les décisions modificatives telles que présentées ci-dessous :

| INVESTISSEMENT - DEPENSES | | | INVESTISSEMENT - RECETTES | | |
|---------------------------|------------------------------------|-------------|---------------------------|--|--------------|
| ARTICLE | OBJET | MONTANT | ARTICLE | OBJET | MONTANT |
| 2151 | Réseaux de voirie (EP) | 55 850,00 | 1022 | FCTVA | 12 400,00 |
| 21571 | Materiel roulant (épareuse) | 19 800,00 | 1321 | DETR | 45 400,00 |
| 2313 | Centre Aqualique (dommage-ouvrage) | - 70 300,00 | 1641 | Emprunts d'équilibre | 42 198,00 |
| 2313 | Salle multisport (dommage-ouvrage) | - 21 100,00 | 021 | Virement de la section de fonctionnement | - 115 748,00 |
| TOTAL | | - 15 750,00 | TOTAL | | - 15 750,00 |

| FONCTIONNEMENT - DEPENSES | | | FONCTIONNEMENT - RECETTES | | |
|---------------------------|--|--------------|---------------------------|--|-----------|
| ARTICLE | OBJET | MONTANT | ARTICLE | OBJET | MONTANT |
| 6162 | Assurance obligatoire dommage-ouvrage | 91 400,00 | 6419 | Remboursement sur rémunérations du personnel | 20 000,00 |
| 627 | Commission bancaires | 4 800,00 | 704 | Travaux réaménagement voirie | 4 200,00 |
| 63512 | Taxes foncières | 11 380,00 | 70688 | Redevance AAGV | 2 000,00 |
| 64111 | Rémunération principale | 50 000,00 | 7362 | Taxe de séjour | 30 000,00 |
| 6521 | Déficit des budgets annexes | 14 368,00 | | | |
| 023 | Virement à la section d'investissement | - 115 748,00 | | | |
| TOTAL | | 56 200,00 | TOTAL | | 56 200,00 |
| TOTAL GENERAL | | 40 450,00 | TOTAL GENERAL | | 40 450,00 |

Investissement

Suite à l'ouverture des plis du marché « épareuse », il y a lieu de rajouter 21571 « Matériel roulant » pour +19 800€. La mise en place des travaux Richepin à Douarnenez nécessite l'inscription au compte 2151 »Réseaux de voirie » de 55 850€.

A la demande du trésorier, les assurances dommage ouvrage des futurs bâtiments plaines des sports doivent être imputées en fonctionnement d'où 2313 :- 91 400€.

Les dépenses sont équilibrées par le FCTVA (+ 12 400€), un solde DETR pour l'aire de compostage (+ 45 400€), un emprunt d'équilibre (+ 42 198€) et une diminution du virement de fonctionnement (-115 748€).

Fonctionnement

La construction de la plaine des sports engage l'inscription de crédit au compte 6162 « Assurance obligatoire dommage-ouvrage » pour 91 400€. Un réajustement au 64111 « Rémunération principale » est à prévoir pour 50 000€ suite à divers remplacements. Les commissions bancaires au compte 627 sont en augmentation suite aux emprunts débloqués en 2018 (+4 800€) et la taxe foncière des bâtiments fait l'objet d'une réévaluation (+ 11 380€).

On retrouve dans les recettes, les remboursements d'arrêts du personnel au compte 6419 (+20 000€). Suite au travail d'actualisation de la taxe de séjour, on constate un gain supplémentaire au compte 7362 (+30 000€) ainsi que sur l'aire d'accueil des gens du voyage au compte 70688 (+ 2 000€).

Vu l'avis favorable de la commission finances du 5 novembre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

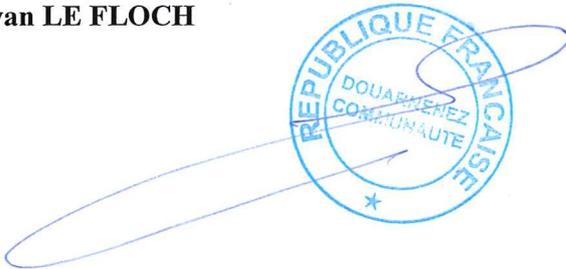
Il est proposé :

- **D'adopter les décisions modificatives ci-dessus.**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**



DEPARTEMENT DU FINISTERE
 ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
 Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 95-2018

Objet : Décisions modificatives - Budget Développement Economique – DM n°2

Rapporteur : Erwan LE FLOCH

Monsieur le Président expose à l'assemblée qu'il est nécessaire de procéder à des ajustements comptables et d'approuver les décisions modificatives telles que présentées ci-dessous :

| INVESTISSEMENT - DEPENSES | | | INVESTISSEMENT - RECETTES | | |
|---------------------------|--|------------|---------------------------|------------------|------------|
| ARTICLE | | MONTANT | ARTICLE | | MONTANT |
| 2312 | Agencements et aménagements de terrains - Kerael | 315 000,00 | 1321 | DETR - ZA Kerael | 50 000,00 |
| 2313 | Construction - Entrepôt logistique | 463 000,00 | 1641 | Emprunts | 728 000,00 |
| TOTAL | | 778 000,00 | TOTAL | | 778 000,00 |

| FONCTIONNEMENT - DEPENSES | | | FONCTIONNEMENT - RECETTES | | |
|---------------------------|---|------------|---------------------------|---|------------|
| ARTICLE | | MONTANT | ARTICLE | | MONTANT |
| 6541 | Créances admises en non valeurs | 8 630,00 | 752 | Loyers | 30 750,00 |
| 6542 | Créances éteintes | 34 188,00 | 7552 | Prise en charge du déficit du budget annexe | 14 368,00 |
| 673 | Titres annulés (sur exercices antérieurs) | 2 300,00 | | | |
| TOTAL | | 45 118,00 | TOTAL | | 45 118,00 |
| TOTAL GENERAL | | 823 118,00 | TOTAL GENERAL | | 823 118,00 |

Investissement

Ajustement budgétaire suite au chiffrage des coûts travaux sur l'entrepôt logistique à Lannugat (+463 000€) et au bâtiment relais à Kerael (+ 315 000€).

Ces dépenses supplémentaire sont équilibrées avec de la DETR (+50 000€) et de l'emprunt d'équilibre (728 000€) en attendant la vente du bâtiment BIL.

Fonctionnement

Inscription des créances admises en non valeurs (+8 630€) et des créances éteintes (34 180€) à la demande du trésor public ainsi que des inscriptions au compte 673 « titres annulés » pour 2 300€

suite à la délibération DE47-2017 « annulation titres AFIAM DESIGN ». Ces dépenses sont équilibrées par des recettes complémentaires de loyer par une prise en charge du budget principal.

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_95_2018-DE

Vu l'avis favorable de la commission finances du 5 novembre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

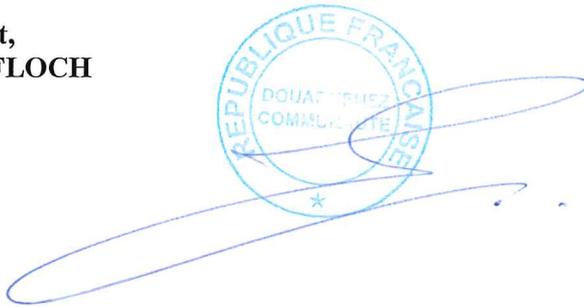
Il est proposé :

- **D'adopter les décisions modificatives ci-dessus.**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**



EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 96-2018

Objet : Décisions modificatives - Budget Eau Régie – DM n°1

Rapporteur : Erwan LE FLOCH

Monsieur le Président expose à l'assemblée qu'il est nécessaire de procéder à des ajustements comptables et d'approuver les décisions modificatives telles que présentées ci-dessous :

| INVESTISSEMENT - DEPENSES | | | INVESTISSEMENT - RECETTES | | |
|---------------------------|--|--------------------------------|---------------------------|--|--------------------------------|
| ARTICLE | | MONTANT | ARTICLE | | MONTANT |
| 23158 | Travaux | - 42 473,00 | 021 | Virement de la section de fonctionnement | - 42 473,00 |
| | | TOTAL - 42 473,00 | | | TOTAL - 42 473,00 |
| FONCTIONNEMENT - DEPENSES | | | FONCTIONNEMENT - RECETTES | | |
| ARTICLE | | MONTANT | ARTICLE | | MONTANT |
| 60632 | Fournitures de petits équipements | 78 100,00 | 6032 | Variation des stocks | 78 100,00 |
| 6262 | Frais de telecommunication | 3 000,00 | | | |
| 6287 | Remboursement de frais - ANV Ville | 22 930,00 | | | |
| 6371 | Redevance pr prélèvement ress en Eau | 37 400,00 | | | |
| 6411 | Rémunération principale | 60 000,00 | | | |
| 701249 | Reverst agence de l'Eau pollution | - 27 000,00 | | | |
| 706129 | Reverst agence de l'Eau modernisation | - 8 000,00 | | | |
| 022 | Dépenses imprévues | - 45 857,00 | | | |
| 023 | Virement à la section d'investissement | - 42 473,00 | | | |
| | | TOTAL 78 100,00 | | | TOTAL 78 100,00 |
| | | TOTAL GENERAL 35 627,00 | | | TOTAL GENERAL 35 627,00 |

Fonctionnement

Inscription de crédit pour la constatation des stocks 2017 suite au visa de la délibération DE40-2018 (+78 100€ en dépense au compte 6032 et au compte 6032 en recette). Prise en compte des admissions en non valeurs antérieures au transfert eau/asst au compte 6287 (+ 22 930€). Inscription au compte 6371 pour 37 400€ pour la redevance prélèvement ressources en eau. Enfin, réajustement du compte

6411 (+ 60 000€) suite au remplacement du directeur du service Eau à p
nouvel agent et du coût du poste du service SPANC suite à la mise en pla

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_96_2018-DE

Vu l'avis favorable de la commission finances du 5 novembre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

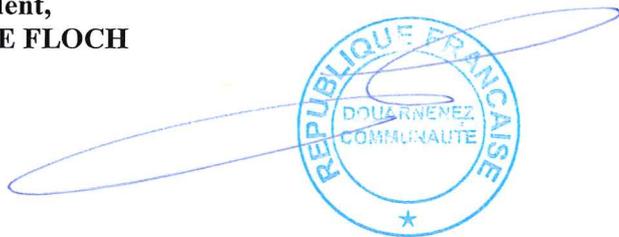
Il est proposé :

- **D'adopter les décisions modificatives ci-dessus.**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**





DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_98_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 98-2018

Objet : Décisions modificatives - Budget Assainissement DSP- DM n°1

Rapporteur : Erwan LE FLOCH

Monsieur le Président expose à l'assemblée qu'il est nécessaire de procéder à des ajustements comptables et d'approuver les décisions modificatives telles que présentées ci-dessous :

| INVESTISSEMENT - DEPENSES | | | INVESTISSEMENT - RECETTES | | |
|---------------------------|--|-------------|---------------------------|--|---------|
| ARTICLE | | MONTANT | ARTICLE | | MONTANT |
| 2031 | Frais d'études | 20 000,00 | | | |
| 2315 | Installations, matériel et outillages techniques | - 20 000,00 | | | |
| | | TOTAL | | | TOTAL |
| | | - | | | - |

Investissement

Réajustement comptable entre les comptes 2031 « Frais d'études » et 2315 « travaux réseaux » pour l'opération « raccordement des effluents de Poullan à la station d'épuration de Douarnenez (+20 000€)

Vu l'avis favorable de la commission finances du 5 novembre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- **D'adopter les décisions modificatives ci-dessus.**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**



EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 99-2018

Objet : Subvention – Le planning familial 29

Rapporteur : Erwan LE FLOCH

La loi n°2014-873 du 04 août 2014 crée une obligation pour toutes les collectivités de mettre en œuvre des actions pour l'égalité réelle et concrète entre les femmes et les hommes. Cette directive inter ministérielle s'applique à toutes les collectivités quelles que soient les compétences qui leur sont dévolues.

Douarnenez Communauté est sollicité par le planning familial 29 de Douarnenez pour une demande de financement de 200€ afin de faciliter l'accès à la qualification de conseillères conjugales.

Il est de répondre favorablement à cette demande, ce qui permettra d'améliorer les actions de prévention, de protection et de mieux lutter contre les violences faites aux femmes.

Vu l'avis favorable de la commission finances du 5 novembre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- **De verser au planning familial 29 de Douarnenez une subvention d'un montant de 200€.**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**





DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_100_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 100-2018

Objet : Mise à jour du tableau des emplois

Rapporteur : François CADIC

Par délibération du 6 juillet 2017, du 29 mars 2018, et du 28 juin 2018, le conseil communautaire a modifié le tableau des emplois.

Ce tableau des emplois est, dorénavant, calé sur la base de l'organigramme.

Le transfert de la compétence jeunesse entraîne une évolution de l'organigramme qui a été présentée aux instances et il est proposé de modifier le tableau des emplois de la manière suivante :

Au service Jeunesse :

- Création d'un poste d'animateur du Point Information Jeunesse
Grade minimum : Adjoint administratif, grade maximum : adjoint administratif principal de 1ère classe

Le nouveau tableau des emplois se trouve en annexe.

Vu l'avis favorable de la Commission du personnel du 10 octobre 2018,

Vu l'avis favorable du Comité Technique du 15 octobre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- **D'adopter le tableau des emplois ainsi proposé qui prendra effet à compter du 1^{er} janvier 2019**
- **De dire que les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents nommés dans ces emplois seront inscrits au budget**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_100_2018-DE

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**

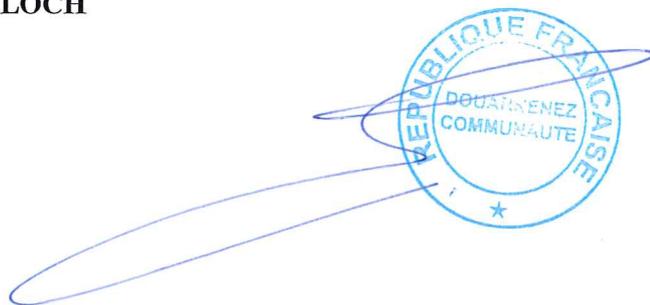


TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS au 01-01-2019

Article 34 de la loi du 26 janvier 1984

❶ poste pouvant être pourvu par **détachement sur un emploi fonctionnel** de : directeur général des services d'une commune de plus de 10 000 habitants, directeur général adjoint d'une commune de plus de 10 000 habitants. Précision : si le poste est pourvu dans le cadre du ❷, le détachement sur emploi fonctionnel ne peut s'effectuer.

❷ La délibération doit prévoir, dès la création de l'emploi, si celui-ci peut éventuellement être occupé par un non titulaire sur le fondement de l'article 3-3 (N.B. : un emploi permanent ne peut être réservé à un non titulaire ; les emplois permanents sont occupés par des fonctionnaires – article 34 de la loi n°84-53 du 26/01/84).

Surligné en bleu : grade appelé à disparaître pour le poste indiqué afin de revenir à une logique de filière et de grade cohérents en fonction de la mission exercée.

| SERVICE | LIBELLE EMPLOI | GRADE MINIMUM | GRADE MAXIMUM | Possibilité de pourvoir l'emploi par un non titulaire ART. 3-3 ❷ | POSTES POURVUS | POSTES VACANTS | DUREE TEMPS DE TRAVAIL |
|--------------------|-------------------------------------|----------------------|--|--|----------------|----------------|------------------------|
| Direction Générale | Directeur général des services ❶ | Attaché | Attaché hors classe | Oui | 1 | 0 | TC |
| | Direction des services techniques ❶ | Ingénieur ou Attaché | Ingénieur principal ou Attaché principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| | Chargé de mission | Rédacteur | Attaché | Non | 1 | 0 | TC |

| SERVICE | LIBELLE EMPLOI | GRADE MINIMUM | GRADE MAXIMUM | Possibilité de pourvoir l'emploi par un non titulaire ART. 3-3 | POSTES POURVUS | POSTES VACANTS | DUREE TEMPS DE TRAVAIL |
|-----------------------------------|--|---|--|--|----------------|----------------|------------------------|
| Direction des Affaires Générales | Directeur | Rédacteur | Attaché principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| | Chargé de mission Affaires Juridiques | Rédacteur | Attaché principal | Oui | 0 | 1 | TC |
| | Accueil | Adjoint administratif | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | 1 TC |
| | Archives | Adjoint administratif ou Adjoint technique | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe ou Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 0.6 | 0.4 | TC |
| | Agent d'entretien | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| Système d'Information | Gestionnaire | Adjoint technique | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| Communication | Chargé de mission | Rédacteur | Attaché principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| Mutualisation de services | Chargé de mission – secrétaire de mairie de Pouldergat | Rédacteur | Attaché principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| Direction des Ressources Humaines | Directeur | Rédacteur | Attaché principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| | Assistant social- com RH | Assistant socio-éducatif | Assistant socio-éducatif principal | Non | 0.9 | 0.1 | TC |
| | Gestionnaire Emploi-Compétences-Recrutement-Formation | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe ou Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 2 | 0 | TC |
| | Chef de service Carrière-Paie | Adjoint administratif principal 2 ^{ème} classe | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Gestionnaire Carrière-Paie | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | Non | 2.7 | 0.3 | TC |
| | Référent personnel des écoles | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | non | 1 | 0 | TC |
| | Gestionnaire Protection sociale et droit syndical | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1.8 | 0.2 | TC |
| | Chef du service prévention | Adjoint technique principal 2 ^{ème} classe | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Animateur en incendie | Adjoint technique | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Animateur en condition de travail | Adjoint technique | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| Formateur animateur sécurité | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC | |
| Direction Finances-Marchés | Directeur | Rédacteur | Attaché principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| | Gestionnaire Marchés | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe ou Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Chef de service Gestion comptable et financière | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | Non | 0.9 | 0.1 | TC |
| | Agents de gestion financière et comptable | Adjoint administratif | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | Non | 3.6 | 0.4 | TC |
| | Gestionnaire suivi et prospective financière | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | Non | 0.8 | 0.2 | TC |

| SERVICE | LIBELLE EMPLOI | GRADE MINIMUM | GRADE MAXIMUM | Possibilité de pourvoir l'emploi par un non titulaire ART. 3-3 | POSTES POURVUS | POSTES VACANTS | DUREE TEMPS DE TRAVAIL |
|--|---|---|---|--|----------------|----------------|--------------------------------|
| Direction Maison de l'enfance | Directeur | Infirmier de classe normale | Infirmier de classe supérieur | Oui | 1 | 0 | TC |
| | Médecin | | | Oui | 0.02 | 0 | 1 TNC 1h |
| | Secrétariat polyvalent | Adjoint administratif | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | Non | 0.8 | 0.2 | TC |
| | Chef cuisinier | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 1 | 0 | TC |
| | Responsable de salle – adjoint au directeur | Agent social | Educateur jeunes enfants principal de 1 ^{ère} classe | Non | 0 | 1 | TC |
| | Responsable de salle | Agent social | Educateur jeunes enfants principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1.61 | 0.39 | TC |
| | Auxiliaire de puériculture | Auxiliaire de puériculture principal de 2 ^{ème} classe | Auxiliaire de puériculture principal de 1 ^{ère} classe | Non | 4.69 | 1.81 | 6 TC 1 TNC 17h30 |
| | Agent social | Agent social | Agent social principal de 1 ^{ère} classe | Non | 2.8 | 0.89 | 3 TC 1 TNC 12h 1 TNC 15h |
| | Responsable RAM | Agent social | Educateur jeunes enfants principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| Agent d'entretien | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC | |
| Service Jeunesse | Chef de service | Rédacteur ou animateur | Attaché principal ou animateur principal de 1 ^{ère} classe | Oui | 0 | 1 | TC |
| | Point Information Jeunesse | Adjoint administratif | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | Non | 0 | 1 | TC |
| Direction Aménagement et Développement | Directeur | Rédacteur | Attaché principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| | Secrétariat polyvalent | Adjoint administratif | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | Non | 0.8 | 0.2 | TC |
| | Chargé de mission développement durable | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | Non | 0.8 | 0.2 | TC |
| | Chargé de mission développement économique et touristique | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Conseiller en insertion | Adjoint administratif | Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Billetterie SNCF | Adjoint administratif | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Chef du service Habitat | Rédacteur | Attaché principal | Non | 1 | 0 | TC |

| SERVICE | LIBELLE EMPLOI | GRADE MINIMUM | GRADE MAXIMUM | Possibilité de pourvoir l'emploi par un non titulaire ART. 3-3 e | POSTES POURVUS | POSTES VACANTS | DUREE TEMPS DE TRAVAIL | |
|---------------------------------------|---|--|---|--|----------------|----------------|------------------------|----|
| Direction des services techniques | Secrétariat – Accueil | Adjoint administratif | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | Non | 2 | 1 | TC | |
| | Gestionnaire entretien bâti | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC | |
| | Chef d'équipe Espaces Verts et Naturels | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 1 | 0 | TC | |
| | Agent d'Espaces Verts et Naturels | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 1 | TC | |
| Direction Déchets et Propreté urbaine | Directeur | Technicien | Ingénieur principal | Oui | 1 | 0 | TC | |
| | Chef de service Propreté Urbaine | Adjoint technique | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC | |
| | Agent d'entretien-Balayeurs | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 11 | 1 | TC | |
| | Chauffeur balayeuses | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 2 | 0 | TC | |
| | Chef de service déchets | Adjoint technique | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC | |
| | Chauffeur Bennes | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 3 | 0 | TC | |
| | Chauffeur Rippeur | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 3 | 0 | TC | |
| | Rippeur | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 3 | 0 | TC | |
| | Chauffeurs grutier | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 2 | 0 | TC | |
| | Gardien de déchetterie | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 3 | 0 | TC | |
| | Agent polyvalent | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 4 | 0 | TC | |
| | Gestionnaire administration-facturation | Adjoint administratif | Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC | |
| | Direction Voirie | Directeur | Technicien | Ingénieur principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| | | Chargé d'Etudes | Adjoint technique principal 2 ^{ème} classe | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC |
| SIG-Dessinateur | | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 0 | 1 | TC | |
| Contrôleur de travaux | | Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC | |
| Chef de service Régie Voirie | | Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC | |
| Chef d'équipe maçonnerie | | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 1 | 0 | TC | |
| Maçon polyvalent | | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 3 | 0 | TC | |
| Chef d'équipe enrobés-point à temps | | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 1 | 0 | TC | |
| Agent de voirie | | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe ou Agent de maîtrise principal | Non | 3 | 0 | TC | |
| Chef d'équipe signalisation | | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 1 | 0 | TC | |
| Agent polyvalent signalisation | | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe ou Agent de maîtrise principal | Non | 2 | 0 | TC | |
| Agent polyvalent épareuse | | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe | Non | 2 | 0 | TC | |
| Service Garage | Chef de service | Adjoint technique | Technicien principal de 1 ^{ère} classe | Non | 1 | 0 | TC | |
| | Chef d'équipe | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 1 | 0 | TC | |
| | Mécanicien | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe ou Agent de maîtrise principal | Non | 3 | 0 | TC | |

| SERVICE | LIBELLE EMPLOI | GRADE MINIMUM | GRADE MAXIMUM | Possibilité de pourvoir l'emploi par un non titulaire ART. 3-3 e | POSTES POURVUS | POSTES VACANTS | DUREE TEMPS DE TRAVAIL |
|---------------------------------|--------------------------------------|--|---|--|----------------|----------------|------------------------|
| Direction eau et assainissement | Directeur | Technicien | Ingénieur principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| | Chargé de mission | Ingénieur | Ingénieur principal | Oui | 1 | 0 | TC |
| | Chef de service Exploitation-Réseaux | Agent de maîtrise | Technicien principal de 1ère classe | Non | 0 | 1 | TC |
| | Responsable de production | Agent de maîtrise | Technicien principal de 1ère classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Chef d'équipe production | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 1 | 0 | TC |
| | Agent de production et maintenance | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1ère classe | Non | 2 | 0 | TC |
| | Chef d'équipe eaux usées | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 1 | 0 | TC |
| | Agents travaux réseau eau usée | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1ère classe | Non | 2 | 0 | TC |
| | Agents d'intervention hydrocurage | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1ère classe | Non | 5 | 0 | TC |
| | Chef d'équipe eau potable | Adjoint technique | Agent de maîtrise principal | Non | 1 | 0 | TC |
| | Agents travaux réseau eau potable | Adjoint technique | Adjoint technique principal de 1ère classe | Non | 6 | 1 | TC |
| | Chef d'équipe SPANC | Adjoint technique principal de 2ème classe | Technicien principal de 1ère classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Contrôle branchement assainissement | Adjoint technique ou Adjoint administratif | Agent de maîtrise principal ou Adjoint administratif principal de 1ère classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Responsable études et travaux | Adjoint technique | Technicien principal de 1ère classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Chargé d'études et de projets | Agent de maîtrise | Technicien principal de 1ère classe | Non | 1 | 0 | TC |
| | Contrôleur de travaux | Adjoint technique | Technicien principal de 1ère classe | Non | 1 | 0 | TC |
| Chef de service Administration | Rédacteur | Attaché principal | Non | 1 | 0 | TC | |
| Gestion administrative | Adjoint administratif de 2ème classe | Adjoint administratif principal de 1ère classe | Non | 1.8 | 1.2 | TC | |

TABLEAU DES EMPLOIS NON-PERMANENTS

| SERVICE | LIBELLE EMPLOI | CADRE D'EMPLOI | Possibilité de pourvoir l'emploi par un non titulaire | POSTES EXISTANTS | DUREE | POSTES POURVUS | POSTES VACANTS | DUREE TEMPS DE TRAVAIL |
|---------------------------------------|---|------------------------------------|---|------------------|------------------------------|----------------|----------------|------------------------|
| Direction des Affaires Générales | Apprenti secrétariat | Bac + 2 Licence professionnelle | Oui | 1 | | 1 | 0 | TC |
| Direction Déchets et Propreté urbaine | Propreté urbaine : agent d'entretien-balayeur | Contrat aidé | Oui | 1 | | 0 | 1 | TC |
| | Agent polyvalent propreté et déchets | Adjoint technique | Oui | 12 | Durée des vacances scolaires | | | TC |
| Direction Voirie | Apprenti ingénieur | Bac + 5 | Oui | 1 | | 1 | 0 | TC |
| | Apprenti maçon ou réseau-voirie | CAP, BEP ou Bac professionnel | Oui | 1 | | 1 | 0 | TC |
| | Maçon-polyvalent ou agent réseau-voirie | Contrat aidé | Oui | 1 | | 0 | 1 | TC |
| Direction eau et assainissement | Apprenti plombier | CAP, BEP ou Bac professionnel | Oui | 1 | | 1 | 0 | TC |
| | Directeur adjoint | Technicien ou ingénieur | Oui | 1 | Du 01/06/2018 au 01/01/2019 | 1 | 0 | TC |



DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_101_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 101-2018

Objet : Délibération cadre actant les emplois existants au sein de Douarnenez Communauté

Rapporteur : François CADIC

La liste des pièces justificatives des dépenses des collectivités et établissements publics locaux annexée au décret n° 2016-33 du 20 janvier 2016 (rubrique 2101) dispose qu'en matière de rémunération du personnel l'acte d'engagement doit mentionner en particulier la référence à la délibération créant l'emploi ou à la délibération autorisant l'engagement pour les agents des SPIC.

L'état du personnel fixant les effectifs budgétaires, annexé au budget primitif, ne saurait tenir lieu de la délibération portant création d'emplois prévue par les dispositions de l'article 34 de la loi du 26 janvier 1984.

La trésorerie est ainsi amenée à effectuer un contrôle de flux pour les entrants, c'est à dire les agents nouvellement recrutés.

Selon les thématiques de ses contrôles, elle peut par ailleurs être amenée à un contrôle d'effectif, visant à s'assurer que tous les agents actuellement rémunérés par la collectivité peuvent être rattachés à des délibérations ayant créé leurs emplois.

A défaut de la mention « vu la délibération n° .. du .. créant l'emploi de ... » apposée sur l'acte d'engagement de l'agent, le comptable doit se faire produire ladite délibération et s'assurer de la cohérence entre la délibération et l'arrêté de recrutement.

Pour des questions d'efficacité administrative, il convient de délibérer pour confirmer que le tableau des emplois en vigueur à Douarnenez communauté et remis à jour annuellement atteste que chaque emploi a bien été créé selon les règles administratives requises et avec le consentement de l'assemblée délibérante.

Vu l'avis favorable de la Commission du personnel du 10 octobre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- De confirmer que le tableau des emplois en vigueur fait foi de la création de l'ensemble des emplois de la communauté depuis

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_101_2018-DE

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité, moins deux abstentions, les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**



The image shows a circular official stamp in blue ink. The outer ring of the stamp contains the text "REPUBLIQUE FRANÇAISE" at the top and "DOUARNEZ COMMUNAUTE" at the bottom, with a small star at the very bottom. A handwritten signature in blue ink is written across the stamp and extends into the surrounding white space.



DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_102_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 102-2018

Objet : Adhésion à la convention de participation « prévoyance » proposée par le Centre de gestion du Finistère

Rapporteur : François CADIC

Depuis le décret n°2011-1474 paru le 10 novembre 2011 les employeurs publics ont la possibilité de contribuer financièrement à des contrats d'assurances destinés à couvrir le risque santé et/ou le risque prévoyance de leurs agents.

En avril 2016, le conseil communautaire a délibéré afin d'adhérer au contrat groupe proposé par le CDG29 afin de couvrir le risque prévoyance à compter du 1^{er} juillet 2016. La participation de la collectivité avait été fixée à 8€ par mois et par agent par délibération n°14-2016 du 25 février 2016.

Le contrat groupe du CDG auprès de Collecteam arrive à son terme au 31 décembre prochain.

En mai 2018, le conseil communautaire a donné mandat au CDG pour participer à une nouvelle procédure de mise en concurrence.

C'est SOFAXIS qui a été retenu par le CDG29 pour un nouveau contrat groupe d'une durée de 6 ans à compter du 1^{er} janvier 2019.

L'offre de base couvre l'incapacité temporaire et l'invalidité pour un taux de 1.64%. Les agents peuvent choisir leur couverture avec des options permettant de couvrir le traitement indiciaire seul ou le traitement indiciaire et le régime indemnitaire.

Le président propose d'adhérer à cette convention de participation prévoyance signée entre le Centre de gestion de la fonction publique territoriale du Finistère et CNP/SOFAXIS pour une durée de 6 ans à compter du 1^{er} janvier 2019.

Vu l'avis favorable de la Commission du personnel du 10 octobre 2018,

Vu l'avis favorable du Comité Technique du 15 octobre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- **D'adhérer à la convention de participation telle que mise en du Finistère, à compter du 1^{er} janvier 2019, pour une durée conditions d'adhésion fixées par celle-ci.**
- **D'autoriser le Président à signer l'ensemble des actes et décisions nécessaires à l'exécution de la présente délibération**
- **Que les modalités de versement de la participation de la collectivité adoptées par délibération n°14-2016 du 25 février 2016 demeurent inchangées et que cette participation sera accordée exclusivement au contrat référencé par le Centre de gestion du Finistère pour son caractère solidaire et responsable.**
- **De prendre l'engagement d'inscrire les crédits nécessaires aux budgets des exercices correspondants.**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**





DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_103_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 103-2018

Objet : Acquisition de la parcelle AY n°104 – Douarnenez / Modification du prix d'acquisition

Rapporteur : Marc RAHER

Par délibération du 29 mars 2018, le Conseil communautaire a validé l'acquisition de la parcelle cadastrée section AY n°104 d'une superficie de 5 295 m², propriété de Monsieur Claude MOULLEC, au prix net vendeur de 23 830 €.

Dans le cadre de la préparation de l'acte notarié, Monsieur MOULLEC a appris l'existence de la taxe forfaitaire sur la cession à titre onéreux de terrains nus devenus constructibles. Le fait générateur de cette taxe est constitué par la première cession intervenue après son classement en zone constructible. La parcelle concernée est devenue constructible suite à son classement en secteur Ui du PLU de Douarnenez approuvé le 26 octobre 2017. Le propriétaire n'en ayant pas connaissance au moment de la négociation sur le prix de vente début 2018, a sollicité une nouvelle négociation sur le prix fin septembre 2018.

Après de nouvelles discussions, il est ainsi proposé d'acquérir la parcelle AY n°104 au prix net vendeur de 25 400 €.

Vu l'avis de France Domaine n°2017-046V1234/1235,

Vu l'avis favorable de la commission aménagement et développement du 1^{er} octobre 2018,

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- **D'acter l'acquisition de la parcelle AY n°104 au prix de 25 400 € net vendeur,**
- **D'autoriser le Président à signer les actes correspondants**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**



EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 104-2018

Objet : Vente de la parcelle AY n°202 à EOLANE

Rapporteur : Marc RAHER

Par délibération du 28 juin 2018, le Conseil communautaire a validé la vente du bâtiment industriel de Lannugat dénommé T3 à FRANPAC. Tel que mentionné dans cette délibération, il était convenu que le bâtiment hébergeant le poste de distribution de la centrale sprinkler ne soit pas cédé à FRANPAC, mais à l'entreprise voisine EOLANE.

Après réalisation d'un document d'arpentage (n°5295 H) et d'un plan de division dressés le 23 juillet 2018, la parcelle devant être cédée à EOLANE est référencée section AY n°202 d'une superficie de 33 m².

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- **D'acter la vente de la parcelle AY n°202 à EOLANE au prix de 1 €,**
- **D'autoriser le Président à signer les actes correspondants**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**



A blue ink signature of Erwan LE FLOCH is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'REPUBLIQUE FRANCAISE' at the top, 'DOUARNENEZ COMMUNAUTE' in the center, and a small star at the bottom.



DEPARTEMENT DU FINISTERE
ARRONDISSEMENT DE QUIMPER

Envoyé en préfecture le 20/11/2018
Reçu en préfecture le 20/11/2018
Affiché le
ID : 029-242900645-20181115-DE_105_2018-DE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS

Le 15 novembre de l'An Deux Mille Dix Huit à 18h, le Conseil communautaire légalement convoqué le 09/11/2018, s'est réuni à Douarnenez Communauté, sous la présidence de M. Erwan LE FLOCH, Président.

Présents : 18

Erwan LE FLOCH, Patrick TANGUY, Marc RAHER, Yves TYMEN, Gaby LE GUELLEC, Catherine ORSINI, Marie-Thérèse HERNANDEZ, Jean-Jacques GOURTAY, Jean KERIVEL, Marie-Pierre BARIOU, Christian GRIJOL, Henri CARADEC, Françoise DARCHEN, Hélène QUERE, Françoise PENCALET, Hugues TUPIN, François CADIC, Dominique TILLIER.

Pouvoirs : Philippe PAUL, pouvoirs à Erwan LE FLOCH
Florence CROM pouvoirs à Marie-Thérèse HERNANDEZ

Excusés : Thomas MEYER, Marie-Raphaëlle LANNOU

Secrétaire de séance : Jean-Jacques GOURTAY.

Délibération N° DE 105-2018

Objet : Aire de Valorisation de l'Architecture et du Patrimoine (AVAP) - Avis

Rapporteur : Marc RAHER

Par délibération du 24 mai 2018, le Conseil municipal de Douarnenez a arrêté le projet d'Aire de Valorisation de l'Architecture et du Patrimoine (AVAP).

Dans le cadre de la consultation des personnes publiques associées, Douarnenez Communauté est sollicitée afin d'émettre son avis sur le projet d'AVAP.

Une réunion de présentation a été organisée dans les locaux de Douarnenez Communauté le 30 octobre 2018 en présence de représentants de la Ville de Douarnenez.

Des observations ont été formulées lors de cette présentation :

o Périmètre

- Le périmètre défini dans le projet d'AVAP comprend, le long de la frange littorale, une partie en mer. Nous nous interrogeons sur l'intérêt d'une telle limite et ne comprenons pas pourquoi le périmètre n'épouse pas le trait de côte.
- Nous avons bien noté que pour les monuments historiques dont la servitude des abords va au-delà du périmètre de l'AVAP, des périmètres adaptés reprenant le tracé de l'AVAP seront prescrits et intégrés lors de l'enquête publique.

o Règlement

- Le Vieux Port

Le Vieux Port est classé en Secteur 1 « Les villages historiques ». En complément du règlement de l'AVAP, a été réalisé un nuancier comme guide couleur de qualification des façades. A la page 8 de ce document, il est mentionné concernant les ports : « très prisés par les habitants comme les touristes, ils ont vocation à être des « vitrines »

importantes et peuvent être plus colorés ». Mais dans les propositions pour les maçonneries sont très peu prononcées, dit « colorées ». Or ce qui fait, à notre sens, l'attrait et le caractère visible depuis la plage du Ris en provenance de Locronan, ce sont bien les façades colorées le long des quais du Grand Port et du Petit Port. Cela se vérifie d'ailleurs dans les photos illustrant les documents de l'AVAP (page de garde du rapport de présentation, page 25 du diagnostic). Les simulations proposées pages 4 et 5 du nuancier, respectant les coloris proposés par le nuancier, nous semblent inappropriés au regard des objectifs de « vitrines » de ces façades en front de mer.

Nous sollicitons une revoyure des teintes proposées pour les façades des bâtiments situés quais du Grand Port et du Petit Port, afin de coloriser davantage ce front de mer.

- Bâti remarquable

« Les immeubles à caractère remarquable, repérés au plan par une couleur rouge, sont dotés d'une servitude de conservation. Elles doivent donc être sauvegardées, restaurées et protégées de toute destruction. »

Pour des immeubles laissés à l'abandon, qui pourraient un jour menacés ruine ou l'être déjà, cette interdiction de démolir ne risque-t-elle pas de nuire au final à l'attractivité d'un quartier, d'une rue, faute de pouvoir trouver un investisseur capable de restaurer l'immeuble ? Ne faut-il pas mieux dans certains cas démolir l'existant qui de par son état ne pourra être restauré, et laissé l'opportunité de reconstruire.

Cette règle ne risque-t-elle pas de venir complexifier la mise en œuvre d'une OPAH RU ?

Cette interrogation peut également s'appliquer sur le bâti d'intérêt architectural repéré par une couleur violette, également doté d'une servitude de conservation portant sur les façades extérieures et toitures.

- Fenêtres, portes, volets et contrevents

Le règlement concernant ces éléments du bâti nous semble trop contraignant et restrictif. Dans certains cas, l'utilisation unique du bois est inapproprié au regard des matériaux existants aujourd'hui. Un assouplissement du règlement en ce sens serait à étudier.

- Panneaux solaires

Dans le cadre de la transition énergétique, l'autorisation d'installer des panneaux solaires devrait être permise dans le secteur.

Vu l'avis du bureau communautaire du 5 novembre 2018,

Il est proposé :

- **de donner un avis favorable au projet d'Aire de de mise en Valeur de l'Architecture et du Patrimoine (AVAP) de Douarnenez assorti des réserves formulées ci-dessus.**

Le Conseil Communautaire, après en avoir délibéré, adopte à l'unanimité les dispositions proposées.

Fait et délibéré le 15 novembre 2018

**Le Président,
Erwan LE FLOCH**

