

Intitulé du métier **Instructeur des autorisations d'Urbanisme**

Situation administrative	Filière	Administrative ou Technique
	Catégorie	B
	Grades de recrutement	Grade minimum : adjoint administratif ou technique ppal de 2 ^{ème} classe Grade maximum : rédacteur ou technicien ppal de 1 ^{ère} classe
Rattachement hiérarchique	Directeur Urbanisme – Droit des Sols	

Définition de la fonction Instruction des dossiers d'occupation des sols : Permis de Construire, Déclaration Préalable, Permis de démolir, Certificat d'Urbanisme Opérationnel.

Missions et Activités principales	Missions principales : Instruction des dossiers :
	<ul style="list-style-type: none"> - Instruire les dossiers d'urbanisme de la commune de Douarnenez et des communes rattachées au regard des règles d'occupation des sols applicables et du Code de l'Urbanisme : vérifier la complétude des dossiers, gérer les délais et les consultations, rédiger les courriers et les arrêtés liés. - Vérifier et contrôler la conformité des constructions, des travaux et des aménagements avec les autorisations délivrées. - Assurer une veille juridique.
	Accueil / Conseil
	<ul style="list-style-type: none"> - Renseigner et accompagner les pétitionnaires, architectes, maîtres d'œuvre et artisans dans leurs projets : aider au dépôt des dossiers, conseiller sur la faisabilité des projets. - Conseiller les élus municipaux dans l'analyse des dossiers.
	Autres missions :
	<ul style="list-style-type: none"> - Participer au traitement des dossiers contentieux. - Participer au suivi de l'élaboration des documents communaux de planification urbaine. - Participer aux commissions municipales de présentation des dossiers ADS à l'Architecte des Bâtiments de France et aux élus. - Participer au paramétrage des logiciels « métier » utilisés par le service.
	Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public

Relations fonctionnelles	<ul style="list-style-type: none"> - Relations directes avec les usagers et les porteurs de projets (pétitionnaire, architecte, maître d'œuvre, bureaux d'études...) - Relations fréquentes avec les différents services de la collectivité et de Douarnenez Communauté. - Coopération régulière de nombreux organismes publics : Architecte des Bâtiments de France, Service de Sécurité et de lutte contre l'Incendie, Service Habitat de la Direction Départementale des Territoires et de la Mer, Conseil Départemental, ENEDIS.
---------------------------------	--

Contraintes du poste	Adaptabilité aux usagers : Tension possible due aux contraintes réglementaires Travail de bureau et déplacement sur le terrain
-----------------------------	---

Compétences requises connaissances et expériences	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise du droit de l'Urbanisme. - Connaissance du Code Civil, du Code de l'Environnement et du Code de la Construction et de l'Habitation. - Savoir lire et analyser les différentes pièces d'un dossier d'Urbanisme : lecture des plans et documents techniques du bâtiment et de l'aménagement. - Savoir lire et analyser les différents documents d'urbanisme : Plan Local d'Urbanisme, Plan de zonage assainissement, Plan de Prévention des Risques, Zone de Protection du Patrimoine Architectural, Urbain et Paysager.. - Appréhender le projet sur le terrain et par rapport à l'environnement existant. - Lancer les consultations nécessaires et synthétiser les avis. - Maîtrise des logiciels de traitement de texte, tableur. - Aptitude à utiliser différents logiciels : logiciel métier de l'instruction, Système d'Information Géographique. - Bon relationnel avec les usagers et les différents partenaires, capacité d'écoute et capacité à expliquer le cadre réglementaire. - Grande rigueur dans le respect des délais et des procédures. - Capacité de rédaction. - Autonomie dans le travail, sens des responsabilités et du service public - Aptitude à travailler en équipe. - Discrétion.
	Qualités comportementales professionnelles

Appel à candidatures jusqu'au : 1^{er} mars 2020

Poste à pourvoir le : 1^{er} mai 2020

Fiche de poste établie le : 26 mars 2019