

**COORDINATEUR TECHNIQUE ET ENVIRONNEMENT H/F
DIRECTION CADRE DE VIE ET ENVIRONNEMENT
DOUARNENEZ (29)
BRETAGNE**



Les services municipaux de la Ville de Douarnenez comptent 300 agents (services de la Ville et services du Centre Communal d'Action Sociale). Ils sont chargés de mettre en œuvre les politiques municipales décidées par les élus de la commune, et de gérer directement les services au profit de près de 15 000 Douarnenistes.

La Direction Cadre de vie et environnement de la Ville de Douarnenez assure la gestion des espaces verts et naturels de la commune ainsi que la promotion et l'animation des sites naturels comme l'Île Tristan et le site des Plomarc'h.

Le service recherche un **coordinateur technique et environnement(H/F)**.

Le poste est basé à DOUARNENEZ (29).

Sous la responsabilité de la directrice de la direction Cadre de Vie et Environnement vous serez responsable des problématiques environnementales de la commune.

Le poste est à pourvoir dès que possible.

Les missions du coordinateur technique et environnement :

Seconder la directrice Cadre de vie et Environnement.

Gérer les problématiques environnementales de la commune (algues vertes, qualité des eaux littorales, nuisibles, goélands argentés, espèces invasives, ...)

Assurer la mise en œuvre du suivi de la qualité des eaux de baignade et l'encadrement du personnel en saison.

Suivi du trait de côte et entretien des ouvrages maritimes.

Suivi des enquêtes publiques « environnementales » sur la commune (affichage, sollicitation avis du conseil municipal...)

Participation à la mise en place d'une politique de gestion différenciée.

Collaboration avec les responsables des services « espaces verts » et « valorisation et animations des sites naturels ».

Assurer le suivi de la veille technique, juridique et réglementaire et son application.

Apporter le support technique au sein de la direction et auprès d'autres services (en interne comme en externe).

Rédaction de marchés publics, rapports techniques, de dossiers de subventions.

Participation à l'élaboration du budget de la direction (suivi et préparation partie environnement)

Participation ponctuellement à des manifestations de la ville, des réunions publiques (concertation, relation avec usagers), et à des commissions.

Pilotage de la journée annuelle de nettoyage du littoral.

Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public

Relations fonctionnelles :

Chef du service Espaces verts, chef du service Valorisation et animations des sites naturels, directrice cadre de vie et environnement, directrice des services techniques municipaux Ensemble des services municipaux et de la Communauté de communes , EPAB, ARS, Élus Relations avec les riverains

Contraintes du poste :

Ponctuellement : interventions en dehors des horaires de travail habituels

Astreinte 1 week-end sur 2 de fin mai à mi-septembre.

Profil recherché :

Bonne maîtrise de l'environnement territorial (administratif, marchés publics, budgets)
Compétences d'ingénierie (paysage, environnement, BTP, littoral...), de projets, maîtrise d'œuvre et maîtrise d'ouvrage.
Relations aisées avec les entreprises, les élus et les services

Grades de recrutement :

Filière technique
Grade minimum : agent de maîtrise / Grade maximum : technicien principal 1^{ère} classe

Qualités requises :

Expression orale et écrite aisées
Rigueur, autonomie, capacité d'initiatives, disponibilité, discrétion
Aptitude à travailler de manière transversale

**Adresser lettre de motivation et CV à l'attention du service des
Ressources Humaines de la Ville de Douarnenez
2 bis rue d'Estienne d'Orves - 29100 Douarnenez
Ou par mail : recrutement@douarnenez-communaute.fr
Les candidatures seront reçues jusqu'au 13 juillet 2022**

