

Intitulé du métier	Agent territorial spécialisé des écoles maternelles (ATSEM) en classe français / breton	
Situation administrative	Filière	Médico social
	Catégorie	C
	Temps de travail et durée du contrat	100 % Contrat de 12 mois à compter du 30 août 2022
	Grades de recrutement	Mini : ATSEM principal 2 ^{ème} classe Maxi : ATSEM principal 1 ^{ère} classe
Rattachement hiérarchique	Réfèrent de l'école	
Définition de la fonction	Assistance éducative (préparation des ateliers, aide à l'enseignement, surveillance des siestes et des récréations...) et technique (entretien des locaux et du matériel, hygiène des enfants...) à l'enseignant d'une classe maternelle bilingue français/breton (enfant à partir de 2 ans)	
Missions et Activités principales	<p><u>Missions principales :</u></p> <p><u>Sur les temps scolaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Apporter à l'enseignant une assistance pour l'accueil des élèves, l'organisation du temps de classe et l'hygiène au quotidien des enfants (habillage, déshabillage, préparation des ateliers, surveillance de la sieste, assistance lors des déplacements...) - Participer à la vie de la classe et à tout type d'évènement en rapport avec le projet d'école - Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel éducatif (nettoyer les tables, les sols et points de contact, ranger les chaises, désinfecter, aérer, remettre en ordre les mobiliers et équipements...) <p><u>Sur les temps périscolaires et extrascolaires</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Participer à la surveillance et à l'accompagnement des temps de restauration (servir, desservir les plats, aider au déjeuner, nettoyer les tables après de repas, pointer les présences/enfants...), - Participer à l'animation de toutes activités périscolaires et extrascolaires en rapport avec le projet éducatif de la ville <p>Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public</p>	
Relations fonctionnelles	Equipes éducatives des écoles publiques du 1 ^{er} degré Agents de la collectivité (restauration scolaire, ALSH, services techniques...) Parents d'élèves	
Contraintes du poste	Position debout et postures physiques contraignantes Bruit et piétinement Temps de travail annualisé avec des temps de récupération sur une partie des vacances scolaires Prise de congés annuels exclusivement durant les vacances scolaires	
Compétences requises	<ul style="list-style-type: none"> - CAP « Petite Enfance » obligatoire - Très bonnes qualités d'encadrement des enfants à partir de 6 ans - Bonnes connaissances du breton (lu, écrit, parlé) - Expérience confirmée sur un poste similaire appréciée - Connaissances des fondamentaux en terme de psychologie et des besoins de l'enfant - Attentif à la sécurité et au bien-être des publics accueillis - Rigueur quant au respect des procédures sanitaires 	
Connaissances et expériences		
Qualités comportementales professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> - Bon contact avec les enfants et la communauté éducative - Sens affirmé des responsabilités et du service public à l'éducation - Aptitudes à travailler en équipe et en autonomie, esprit d'initiative, disponibilité, patience, discrétion 	
	Appel à candidature jusqu'au :	20 juin 2022
	Poste à pourvoir le :	30 août 2022