Directeur saisonnier

ALSH (2-5 ans)

Le Pays de Douarnenez, ça vous tente ? Ça tombe bien, on recrute !

Situé dans le département du Finistère, vous serez séduit par le Pays de Douarnenez, ses chemins de randonnées, ses plages, ses ports et ses célèbres festivals. Territoire de caractère, dynamique, où il fait bon vivre, vous trouverez sur place tous les équipements et les infrastructures indissociables de la vie quotidienne : des commerces et artisans locaux, des grandes enseignes, des écoles (maternelles, primaires, collèges et lycées), de complexes sportifs (stade aquatique, salle multisports, mur d'escalade, centre nautique, skate-park, terrains de tennis, …), des aires de jeux adaptées et accessibles PMR, une Médiathèque, un Port-Musée, deux cinémas, et bien plus encore ! Contactez-nous, on vous en dira plus et on facilitera votre installation !

Métier : Directeur saisonnier en Accueil de Loisirs Sans Hébergement avec les 2/5 ans

Type d'emploi : CDD
Temps de travail : 48 heures hebdomadaires (du lundi au vendredi)
Lieu de travail : Ville de Douarnenez
Poste à pouvoir du : 29/07/24 au 30/08/2024
Date de limite de candidature : 15 mars 2024

Définition de la fonction :

Vous dirigerez l'ALSH des 2-5 ans pendant la période estivale (du 29/07/2024 au 30/08/2024). Vous organiserez et coordonnerez la mise en place des activités de l'ALSH tout en encadrant l'équipe d'animation. Vous assurerez également la mise en place du projet pédagogique de l'ALSH.

Missions et Activités principales :

- Gestion financière et administrative de l'ALSH
- Encadrement de l'équipe d'animation (gestion d'équipe, réunions, formation des stagiaires, médiation auprès de l'équipe d'animation…)
- Assurer un rôle de référent auprès des enfants et des familles utilisatrices de l'ALSH municipal des 2 à 5 ans
- Veiller à la mise en place et au suivi du projet pédagogique (accueil et relations avec les publics, animation d'activités, projets de l'ALSH)
- Préparation et conduite de réunions : information, coordination, régulation, bilan, évaluation, médiation, en lien avec les équipes d'animation
- Travail en partenariat avec les associations et différentes institutions
- Participation à la préparation de la saison estivale : recrutement et rédaction du projet pédagogique

Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public.

Relations fonctionnelles :

- Service Éducation et autres services municipaux
- Équipe d'animation
- Familles utilisatrices de l'ALSH
- Partenaires associatifs et institutionnels du territoire

Compétences requises :

Connaissances et expériences :

- Titulaire (ou en formation) du BAFD ou du BPJEPS LTP ou de tout diplôme admis en équivalence pour assurer la direction d'un ACM
- Titulaire du SB et du permis de conduire (+ 2 ans) apprécié Maîtrise de la réglementation concernant les ACM
- Connaissances de l'outil informatique et qualité rédactionnelles
- Gestion d'équipe

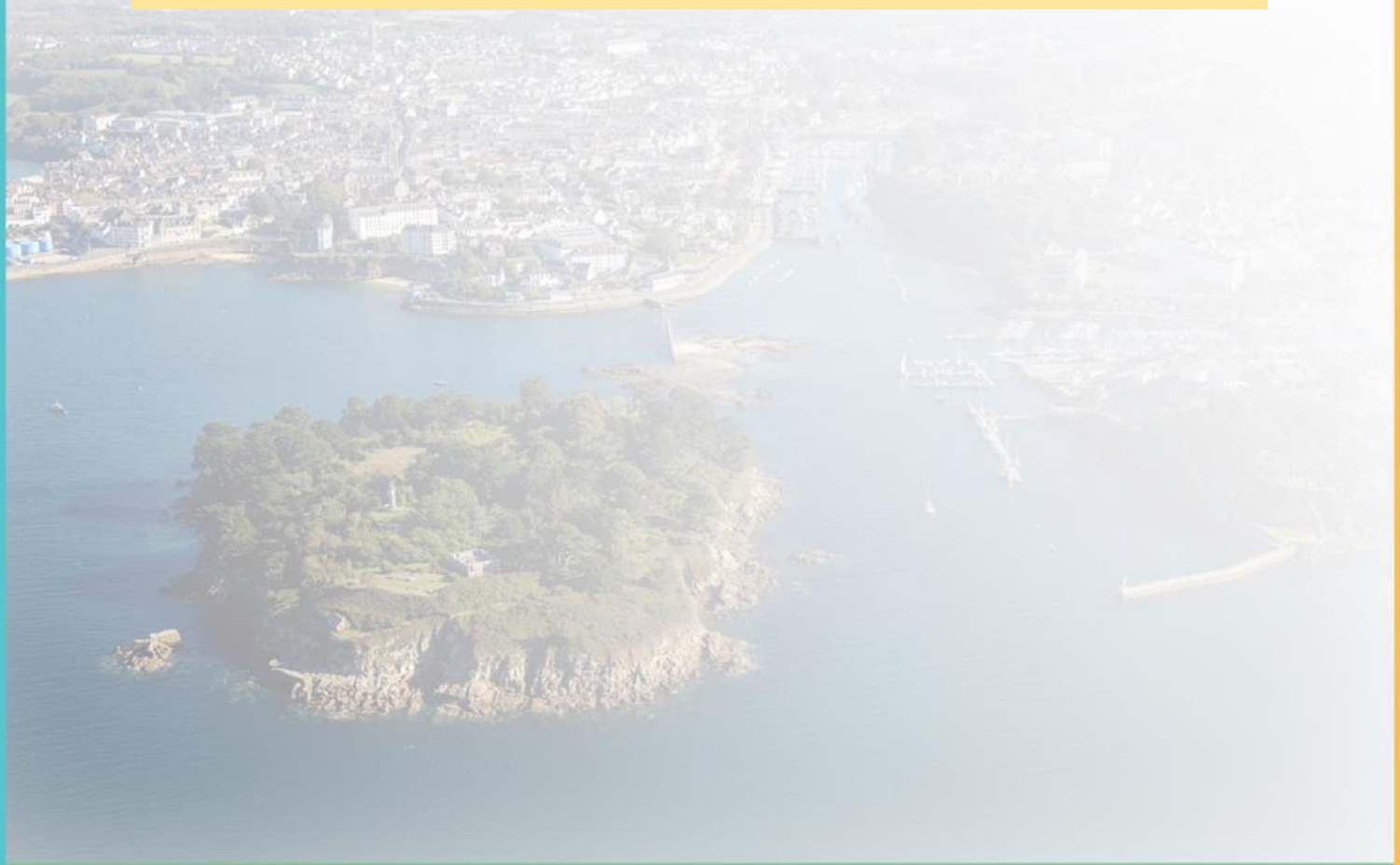
Qualités comportementales professionnelles :

- Rigueur et autonomie
- Grand sens des responsabilités
- Esprit d'équipe
- Forte disponibilité et réactivité
- Capacité d'adaptation et attitude avenante.

Contraintes du poste :

- Amplitude horaire importante (journée de 10h : 48h00 travaillées du lundi au vendredi)
- Grande disponibilité

Les candidats qui souhaitent se positionner doivent adresser leur candidature (lettre de motivations et CV) :

A l'attention de Madame le Maire de la Ville de Douarnenez
Service des ressources Humaines
2 bis rue d'Estienne d'Orves - 29100 Douarnenez

Contact : recrutement@douarnenez-communaute.fr / 02 98 74 46 84 – 02 98 74 46 20